

## Rapport d'inspection de l'établissement de garderie éducative

Type d'inspection :  
Inspection de suivi

En vertu de l'article 21 de la *Loi sur les services à la petite enfance*, les exploitants d'établissements agréés de garderie éducative agréés doivent afficher leur rapport d'inspection dans un endroit bien en vue dans l'établissement.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                             |                                                     |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Nom de l'exploitant<br>Diane Beaulieu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Numéro de permis<br>2018347 | Date d'inspection<br>Le 02 octobre 2020             |                                     |
| Nom de l'établissement<br>Garderie centre éducatif les petits pas 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                             | Numéro de téléphone<br>(506) 235-6024               |                                     |
| Adresse<br>210 rue Mgr Martin Est Saint-Quentin NB E8A 1V4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                             |                                                     |                                     |
| Nom de la personne responsable de la délivrance de permis<br>Pascale Dumont-Levesque                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                             | Titre du poste<br>Mentor en assurance de la qualité |                                     |
| Arrêté pour l'accomplissement de mesures correctives                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Règlement                   | Date limite pour être conforme                      | Date d'attestation de la conformité |
| 11 Les exigences concernant les compétences et la formation des administrateurs et des éducateurs sont les suivantes : a) l'administrateur et les éducateurs doivent être titulaires d'un certificat de secourisme valide et d'un certificat en réanimation cardiorespiratoire;                                                                                                                                     | 11(a)                       | 27 nov. 2020                                        |                                     |
| Commentaires :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                             |                                                     |                                     |
| 12(2) L'exploitant d'un établissement agréé veille à ce qu'une vérification du casier judiciaire ou une vérification des antécédents en vue d'un travail auprès de personnes vulnérables, selon le cas, et la vérification auprès du ministère du Développement social soient effectuées à l'égard de chaque personne avant qu'elle ne devienne un membre du personnel.                                             | 12(2)                       | 31 juil. 2020                                       | 01 sept. 2020                       |
| Commentaires : La lacune est maintenant conforme.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                             |                                                     |                                     |
| 12(3) L'exploitant d'un établissement agréé veille à ce qu'une vérification du casier judiciaire ou une vérification des antécédents en vue d'un travail auprès de personnes vulnérables, selon le cas, et la vérification auprès du ministère du Développement social soient effectuées à l'égard de chaque membre du personnel et de chaque personne associée au moins tous les cinq ans.                         | 12(3)                       | 31 juil. 2020                                       | 01 sept. 2020                       |
| Commentaires : La lacune est maintenant conforme.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                             |                                                     |                                     |
| 24(1) Aux fins d'application du paragraphe 20(1) de la Loi, les dossiers et les documents ci-dessous sont tenus au lieu d'exploitation de l'établissement agréé : c) les dossiers des membres du personnel, lesquels renferment : (v) une copie de la vérification de son casier judiciaire ou de la vérification de ses antécédents en vue d'un travail auprès de personnes vulnérables, selon le cas.             | 24(1)(c)(v)                 | 24 juil. 2020                                       | 31 août 2020                        |
| Commentaires : La lacune est maintenant conforme.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                             |                                                     |                                     |
| 24(1) Aux fins d'application du paragraphe 20(1) de la Loi, les dossiers et les documents ci-dessous sont tenus au lieu d'exploitation de l'établissement agréé : c) les dossiers des membres du personnel, lesquels renferment : (vii) pour chaque éducateur et administrateur, un exemplaire de son certificat valide de secourisme et une attestation valide de sa compétence en réanimation cardiorespiratoire. | 24(1)(c)(vii)               | 27 nov. 2020                                        |                                     |

|                                                      |           |                                |                                     |
|------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------|-------------------------------------|
| Arrêté pour l'accomplissement de mesures correctives | Règlement | Date limite pour être conforme | Date d'attestation de la conformité |
| Commentaires :                                       |           |                                |                                     |

|                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Commentaires généraux</p> <p>Je recommande le renouvellement de ce permis.<br/>Un plan pour le RCR a été reçu.</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

original signé par  
Pascale Dumont-Levesque  
 Signature de la personne responsable de la délivrance de permis

Le 02 octobre 2020  
 Date

original signé par  
Diane Beaulieu  
 Signature de l'exploitant ou de la personne désignée

Le 02 octobre 2020  
 Date