

Rapport d'inspection de l'établissement de garderie éducative

Type d'inspection :
Inspection de surveillance

En vertu de l'article 21 de la *Loi sur les services à la petite enfance*, les exploitants d'établissements agréés de garderie éducative agréés doivent afficher leur rapport d'inspection dans un endroit bien en vue dans l'établissement.

Nom de l'exploitant Carrefour communautaire Beausoleil Inc.		Date d'inspection Le 24 septembre 2026
Nom de l'établissement Les Beaux Soleils		Numéro de permis 1158000
Adresse 300 Beaverbrook Road Miramichi NB E1V 1A1		Numéro de téléphone (506) 627-4125
Type de permis Garderie éducative à temps plein	Nombre maximal d'enfants 50	Âges des enfants NOURRISSONS PRÉSCOLAIRE
Personnel SGE Rachelle Roy Arseneau	Titre du poste Mentor en assurance de la qualité	

Arrêté pour l'accomplissement de mesures correctives	Règlement	Date limite pour être conforme	Date d'attestation de la conformité
--	-----------	--------------------------------	-------------------------------------

Commentaires généraux
-Visite à l'établissement en début de matinée pour une inspection de surveillance inattendue -Le ratio fut respecté durant la visite -La personnel me confirme que les enfants en bas âge ne sont pas regroupés avec les enfants d'un autre groupe d'âge, à l'exception des heures reconnues soit; avant 8h30am et après 16h30pm -Les boissons chaudes sont dans des contenants étanches -Les récipients étanches contenant des boissons chaudes sont tenus hors de portée des nourrissons et des enfants âgés de 2ans -Une trousse de premiers soins est accessible dans tous les locaux ainsi qu'un téléphone que ce soit sur les lieux et/ou pendant des excursions hors du service de garde. -Chaque enfant à un endroit facile d'accès et individuel à chacun pour y ranger ses effets personnels, cet espace est identifié par son nom. -Durant la visite, il fut observé que l'orientation des enfants se fait sous forme de discussion, les demandes se font respectueusement et le personnel se déplace vers l'enfant lorsqu'il y a conflit et accompagne ceux-ci pour arriver à une entente. -La routine quotidienne dans le centre éducatif inclus; une période de jeu extérieur d'au moins une heure par bloc de quatre heures, lorsque la météo le permet. Les repas et les collations sont servis aux heures reconnues et une période de repos répondant aux besoins individuels de chaque enfant. -Révision et discussion sur la planification et documentation d'activités. La grande majorité utilise le format calendrier, celui-ci est affiché à l'entrée de la classe pour que les parents puissent avoir accès aux activités à venir. Des pièces de documentations individuelles sont affichées à différent endroit soit dans la salle de classe, les corridors ou au-dessus du casier de l'enfant. Les portfolios sont également utilisés pour documenter les récents intérêts et activités des enfants. -L'administrateur/trice ainsi que le personnel éducatif détient un certificat de premiers soins à jour et valide. -Une nouvelle employée ayant son diplôme de 2ans en EPE anglophone aura besoin de faire le cours de 30heures pour avoir son certificat du curriculum éducatif francophone. -Deux nouveaux membres du personnel font présentement leur formation d'introduction à la petite enfance -Les produits nettoyants et toxiques sont tenus sous clé et hors de portée des enfants. Les produits nettoyants se retrouvent dans une conciergerie qui est barrée sous clé

Commentaires généraux

Observations : À mon arrivée une partie des groupes sont déjà à l'extérieur, des activités dirigées et planifiées ont été proposées dans tous les groupes. Le dîner fut servi, et les tout petits ont transitionné vers la sieste.

original signé par

Rachelle Roy Arseneau

Signature Personnel, Service de garderie éducative

Le 24 septembre 2026

Date

original signé par

Alda Poirier

Signature de l'exploitant ou de la personne désignée

Le 24 septembre 2026

Date

"Par la présente, j'accuse réception d'un exemplaire de ce rapport"