Rapport d'inspection de l'établissement de garderie éducative

Type d'inspection :
Inspection de surveillance

En vertu de l'article 21 de la *Loi sur les services à la petite enfance*, les exploitants d'établissements agréés de garderie éducative agréés doivent afficher leur rapport d'inspection dans un endroit bien en vue dans l'établissement.

Nom de l'exploitant	Numéro de permis	Date d'inspection
Centre de la petite enfance et famille de Robertville Inc	2008425	Le 08 octobre 2024
Nom de l'établissement		Numéro de téléphone
À petit pas dans mon école		(506) 542-2453
Adresse		
1341 chemin Robertville Robertville NB E8K 2V9		
Nom de la personne responsable de la délivrance de permis		Titre du poste
Rachelle Roy Arseneau		Mentor en assurance de la qualité

Arrêté pour l'accomplissement de mesures correctives	Règlement	Date limite pour être conforme	Date d'attestation de la conformité

Commentaires généraux

-Visite en fin d'avant-midi à l'établissement pour une inspection de surveillance impromptue
-Le ratio est respecté durant la visite
-Discussion et clarification des modifications apportées à la loi entre autres par rapport au breuvage chaud
-Dans la salle de bain du sous-sol se retrouvent un espace désigné au changement de couche ainsi qu'au premier étage à l'avant de la salle de bain près du local des 3ans. Un espace individuel est prévu pour que les effets prévus au changement de couche. La table à langer est équipée d'une bretelle de sécurité et est recouverte d'une pellicule non absorbante. L'espace désigné au changement de couche est éloigné de l'endroit où la nourriture est préparée et servie et est à moins d'un mètre d'un lavabo. Les enfants sont sous supervision constante durant un changement de couche.
-L'orientation des enfants est faite de façon positive et constructive
-La routine quotidienne dans le centre éducatif inclus; une période de jeu extérieur d'au moins une heure par bloc de quatre heures, lorsque la météo le permet. Les repas et les collations sont servis aux heures reconnues et une période de repos désigné répondu aux besoins individuels de chaque enfant.
-Les produits nettoyants sont tenus sous clé et hors de portée des enfants
-affiché dans un endroit bien en vue sont les documents suivants; le permis et le rapport d'inspection, la routine quotidienne, le menu hebdomadaire, les procédures d'évacuation, le nom de l'administrateur/exploitant, le nom et le numéro de téléphone du mentor en assurance de la qualité et de l'inspecteur, les allergies constituant un danger de mort, un avis pour informer les parents de l'existence d'une maladie transmissible
-Révision et discussion sur la planification et documentation d'activité, les portfolios sont utilisés pour documenter les récents intérêts et activités des enfants. Les méthodes de planifications varient d'une éducatrice à l'autre, certaines préfèrent les notes sur le vif, d'autre noter leurs observations de la journée et leur but par rapport à ce qui a été observé ou bien sous format de calendrier.

Observations : Aujourd'hui était une journée pluvieuse, aucun groupe n'est sorti dehors. Les nourrissons étaient en période de jeu libre, une activité de collage a été faite dans le groupe des 2ans, les amis de 3ans étaient tous assis pour leur dîner lorsque je suis entré dans leur local, ils étaient heureux de me présenter leurs mascottes l'écureuil et feuilleté leurs portfolios. Les enfants de 4ans étaient en période de jeux calmes, puisque les touts petits faisaient leur sieste.

Commentaires généraux

original signé par

Rachelle Roy Arseneau — Le 08 octobre 2024

Signature de la personne responsable de la délivrance de permis — Date

original signé par

Hélène Roy — Le 08 octobre 2024

Signature de l'exploitant ou de la personne désignée — Date